



**UNIVERSITAT  
JAUME I**

## **BASES DE LA PRIMERA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MATRÍCULA DE LA UNIVERSITAT JAUME I PER A ESTUDIANTAT MATRICULAT EN LA SETENA EDICIÓ DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN IGUALTAT I GÈNERE EN L'ÀMBIT PÚBLIC I PRIVAT DURANT EL CURS 2013/14.**

Resolució de 8 d'abril de 2014, del Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual s'aprova la convocatòria i les bases d'ajudes de matrícula per a estudiantat matriculat en la setena edició del Màster Universitari en Igualtat i Gènere en l'Àmbit Públic i Privat durant el curs 2013/2014.

La Universitat Jaume I té com a objectiu facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i estudi del seu alumnat. Amb aquesta finalitat, dins d'una política activa i diversificada, i d'acord amb el que disposa l'article 45.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i amb el finançament provinent d'una subvenció de l'Institut de la Dona per a la realització de postgraus oficials d'estudis de gènere i activitats de l'àmbit universitari relacionades amb la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, convoca aquestes beques, ateses les bases següents:

### **Base primera. Objecte de la convocatòria**

L'objecte d'aquesta convocatòria, en el marc general de la normativa vigent en matèria de subvencions, és regular la concessió de les ajudes de matrícula a l'estudiantat matriculat en la setena edició del Màster Universitari en Igualtat i Gènere en l'Àmbit Públic i Privat, tenint en compte les diverses circumstàncies acadèmiques i/o familiars i promovent alhora l'accés i permanència als estudis de Màster en matèria d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

L'objectiu d'aquestes beques és finançar part de les despeses derivades de les taxes universitàries dels crèdits matriculats al curs 2013/2014 a la setena edició del Màster Universitari en Igualtat i Gènere en l'Àmbit Públic i Privat.

### **Base segona. Règim general d'aquesta convocatòria**

2.1. D'acord amb el que estableix l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

2.2. La convocatòria s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva d'acord amb l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



**UNIVERSITAT  
JAUME·I**

## **Base tercera. Requisits de les persones beneficiàries**

### **3.1. Requisits generals**

Es poden beneficiar de les ajudes regulades en aquestes bases, atesa la finalitat establida en la base primera, l'estudiantat matriculat a la setena edició del Màster Universitari en Igualtat i Gènere en l'Àmbit Públic i Privat de la Universitat Jaume I de Castelló en el curs acadèmic 2013/14.

Les persones beneficiàries han de reunir la resta dels requisits acadèmics i/o econòmics que s'estableixen en aquestes bases.

### **3.2. Exclusions per a poder ser beneficiari**

No poden accedir a aquestes ajudes l'estudiantat que estiga exempt del pagament de les taxes universitàries per la Generalitat Valenciana, o per part del Ministeri d'Educació, o la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació de la Generalitat Valenciana en el curs acadèmic 2013/14.

Tampoc podran accedir a aquesta ajuda les persones que hagen segut beneficiàries de les ajudes atorgades per la Universitat Jaume I per al mateix objecte.

Els residents en països considerats paradisos fiscals no poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria d'ajudes.

### **3.3. Requisits acadèmics**

Per a la concessió d'aquesta beca cal complir, a més a més, els requisits acadèmics següents:

- a) En cas d'estudiantat amb matrícula a temps complet, haver-se matriculat en el curs 2013/14 d'un mínim de 40 crèdits.
- b) En cas d'estudiantat amb matrícula a temps parcial, el nombre mínim de crèdits matriculats ha de ser de 6 crèdits.
- c) No haver-se beneficiat de la beca del Ministeri d'Educació o de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació per al mateix objecte en el curs acadèmic 2013/14.

### **3.4. Beques de suport per motius econòmics (Grup I)**

L'estudiantat ha de complir algun dels criteris inclosos en el apartat 3.4.1 i no superar el líndars econòmics de la unitat familiar establerts en el apartat 3.4.2.

#### **3.4.1. Criteris**

- a) Estar en situació legal de desocupació



**UNIVERSITAT  
JAUME I**

- b) Tindre al seu càrrec persones en situació de dependència
- c) Ser cap de família monoparental

El compliment d'alguns dels criteris està referit al moment de sol·licitar la beca.

#### 3.4.2. L·lindars econòmics de la unitat familiar

Famílies d'un membre: 15.839 euros.

Famílies de dos membres: 27.073 euros.

Famílies de tres membres: 36.744 euros.

Famílies de quatre membres: 43.846 euros.

Famílies de cinc membres: 47.778 euros.

Famílies de sis membres: 51.228 euros.

Famílies de set membres: 54.601 euros.

Famílies de vuit membres: 57.928 euros.

A partir del vuitè membre, s'han d'afegir 3.172 euros per cada nou membre computable.

#### **3.5. Beques de suport per motius acadèmics (Grup II)**

L'estudiantat només ha de complir els requisits establerts en els apartats 3.1 i 3.3 i no estar inclòs en algú del supòsits previstos a l'apartat 3.2.

#### **Base quarta. Sol·licituds i termini de presentació**

4.1. Cal presentar les sol·licituds seguint el model que s'adjunta com a annex I en aquesta convocatòria. El model de sol·licitud es pot descarregar de la pàgina web <http://www.uji.es/CA/gestio/docsuji/>.

4.2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals a partir de la seua publicació a l'adreça <http://aulaisonomia.uji.es/mod/page/view.php?id=216>.

4.3. A la sol·licitud s'ha d'acompanyar la documentació següent:

a) Fotocòpia del DNI de la persona que sol·licita. Les persones sol·licitants de la Unió Europea i estrangeres no comunitàries han de presentar una fotocòpia del NIE o del passaport.

b) Certificat d'imputacions de la renda de l'últim exercici (2012) de tots els membres computables de la unitat familiar. Són membres de la unitat familiar els que fixa l'article 14 del RD 1721/2007, i que figura a la nota 1 de la sol·licitud.



**UNIVERSITAT  
JAUME I**

c) Els membres de la unitat familiar que no han presentat declaració per no estar obligats: certificat d'imputacions de l'IRPF 2012, emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

d) En el cas de l'estudiantat estranger:

- Certificat de residència fiscal emès per les autoritats fiscals del seu país de residència o per les autoritats fiscals del país d'origen, d'acord amb l'art. 22.5 del RD. 887/2006.

- Còpia de la declaració tributària del país d'origen.

Queda exclòs d'aquest últim requisit l'estudiantat que procedisca de països empobrits per sota de la posició 44 del rànquing del PNUD de l'índex de desenvolupament humà (IDH) classificació de 2011, i en referència a les prioritats geogràfiques del pla director de Cooperació Valenciana 2008-2011 i el Pla anual de cooperació al desenvolupament tant dels prioritaris com d'atenció específica sempre que es complisquen els requisits d'aquesta convocatòria.

e) Fotocòpia del llibre de família o, en el cas d'estudiantat estranger, document equivalent emès pel seu país de residència.

L'estudiant o estudianta que presente la sol·licitud com a independent, ha d'acreditar-ne la independència econòmica i familiar, qualsevol que siga el seu estat civil i aportar els justificants dels mitjans econòmics amb els quals compta i la titularitat o el lloguer del seu domicili. Si no justifica prou aquests aspectes la sol·licitud serà exclosa.

A l'efecte d'aquesta convocatòria es considera que un estudiant o estudianta és independent si té uns ingressos mínims mensuals iguals o superiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) fixat en la Llei de Pressupostos i que estableix la quantia anual per a 2014 en 7.455,14 €.

En el cas que es percebera qualsevol altre tipus d'ingressos en 2012, no computats en els certificats anteriors, aquests s'hauran d'acreditar mitjançant certificació emesa per l'entitat pagadora.

La Universitat pot sol·licitar als seus serveis la informació necessària per completar l'expedient, en concret la comprovació d'estar matriculat a la Universitat.

f) Fotocòpia de l'expedient acadèmic que inclou la nota mitjana.

4.4. El model de sol·licitud i les bases es troben a disposició de les persones interessades al Registre General de la Universitat Jaume I, i a la pàgina web següent: <http://www.uji.es/CA/infoest/ajudes/>.

4.5. Les sol·licituds, degudament emplenades i adreçades al Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, han de ser presentades al Registre General de la Universitat en l'adreça i els horaris que s'assenyalen a continuació:



UNIVERSITAT  
JAUME·I

## REGISTRE GENERAL DE L'UJI

### LOCALITZACIÓ

Av. Vicent Sos Baynat, s/n

12071 Castelló de la Plana

Edifici Rectorat

Telèfon: 964 729431/9432

Adreça electrònica: [registre@uji.es](mailto:registre@uji.es)

### HORARI

De dilluns a divendres, de 9 a 14 hores i de  
16 a 18 hores.

També poden presentar-se als registres i a les oficines a les quals es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

### **Base cinquena. Esmena d'errors**

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la resolució provisional de persones admeses i excloses per a aquest procediment de concurrència competitiva s'exposarà en el tauler d'anuncis i en la pàgina web <http://aulaisonomia.uji.es/mod/page/view.php?id=216>. El termini per a esmenar errors o omissions és de 10 dies hàbils a partir de la publicació. Acabat aquest termini, es farà pública en el tauler d'anuncis i en la pàgina web <http://aulaisonomia.uji.es/mod/page/view.php?id=216> la resolució definitiva de persones admeses i excloses.

5.2. Així mateix, i com figura al paràgraf anterior, es pot requerir de la persona interessada la millora de la informació i de la documentació presentada si es considera necessària per a una adequada avaluació de les sol·licituds.

### **Base sisena. Procediment de concessió de les ajudes**

6.1. El procediment de concessió és l'anomenat de concurrència competitiva, procediment pel qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades en cadascun dels dos Grups, per tal d'establir-ne una prelació, d'acord amb els criteris de valoració establits en aquesta convocatòria, per concedir les que hagen obtingut finalment una millor valoració en l'aplicació dels criteris esmentats en cada Grup.

6.2. No obstant això, l'adjudicació d'aquestes ajudes es troba condicionada al límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible. El crèdit disponible s'aplicarà en primer lloc a les beques de suport per motius econòmics (Grup I) i, en cas de quedar romanent, a les beques de suport per motius acadèmics (Grup II).



**UNIVERSITAT  
JAUME I**

En el cas que, una vegada adjudicada l'ajuda, hi haja crèdit romanent, se'n podrà procedir al prorrateig entre les persones beneficiàries en la proporció resultant d'allò establert a l'apartat 9.2.

### **Base setena. Resolució del procediment**

7.1. Rebudes les sol·licituds d'ajudes, la valoració i l'avaluació d'aquestes la durà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establits en aquestes bases.

7.2. La comissió de valoració estarà formada per:

- Presidència: la vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, o persona en qui delegue.
- Secretaria: la persona tècnica en matèria de beques del Servei de Gestió de la Docència i Estudiants.
- Vocals:
  - La coordinadora del Màster Universitari
  - El coordinador adjunt del Màster Universitari.
  - La responsable de formació de la Fundació Isonomia.

Amb anterioritat a l'avaluació de les propostes, es procedirà a publicar, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web <http://aulaisonomia.uji.es/mod/page/view.php?id=216>, la resolució del Rectorat per la qual es nomenen els membres que formen part de la comissió de valoració.

Aquesta comissió de valoració es regeix pel que disposa el capítol II, del títol II, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú (LRJAP i PAC).

7.3. Atesos els criteris establits en aquesta convocatòria la comissió de valoració, després de l'avaluació i examen de les sol·licituds, ha d'emetre un informe, en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

7.4. Una vegada formulada la proposta de resolució per part de la comissió de valoració, i abans de la resolució definitiva, el rector o la persona en qui delegue, ha d'acordar la resolució provisional de l'adjudicació, en la qual cal fer al·lusió als criteris de valoració de les sol·licituds, a les persones beneficiàries i la quantia de les ajudes; així mateix, s'establirà un període no inferior a 10 dies ni superior a 15 per tal que els interessats puguin formular les al·legacions que consideren necessàries només a l'efecte de reclamacions i no d'esmena d'errades.



UNIVERSITAT  
JAUME I

7.5. Una vegada rebudes les al·legacions, s'emetrà un informe per part de la comissió de valoració sobre aquestes. Les al·legacions i l'informe esmentat s'elevaran a l'òrgan competent per a la seua resolució.

7.6. El rector resoldrà el procediment, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, sense perjudici de les delegacions de firma que aquest aprobe a favor d'altres òrgans, i d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.7. L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 54 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de LRJAP i PAC, ha d'expressar:

- La relació de les persones sol·licitants a qui es concedeixen les ajudes i la de les persones a qui se'ls denega.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

7.8. L'acord pel qual s'atorguen les ajudes ha de notificar-se a les persones interessades i, ha de figurar l'import de l'ajuda que s'atorga. La notificació s'ha de realitzar mitjançant la publicació en la pàgina web <http://aulaisonomia.uji.es/mod/page/view.php?id=216>, de conformitat amb el que estableix l'article 59.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, LRJAP i PAC, i l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió d'aquestes ajudes és de sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria d'aquestes bases en el web indicat, sense perjudici de les excepcions que a aquest termini establisca la normativa vigent.

7.9. Les persones interessades poden entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu, si transcorregut el termini màxim assenyalat en el paràgraf anterior no s'ha dictat o notificat resolució expressa, de conformitat amb el que disposen els articles 44.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, LRJAP i PAC i l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.10. Contra la resolució de concessió pot interposar-se potestativament un recurs de reposició davant aquest òrgan, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, si l'acte fos exprés; si no ho fos, el termini és de tres mesos, comptats a partir del dia següent al que produísca l'efecte del silenci administratiu, o bé podrà interposar-se directament el recurs contenciós administratiu en els termes establits en la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



**UNIVERSITAT  
JAUME I**

En el cas d'interposar-se el recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell no siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació presumpta.

### **Base vuitena. Criteris de valoració**

Es tindran en compte els criteris de valoració següents:

#### **8.1. Renda**

La renda tindrà una ponderació sobre el total de la puntuació d'un 90%.

Renda: la baremació màxima en aquest punt serà de 36 punts. La baremació d'aquest apartat s'obtéindrà:

Unitats familiars la renda de les quals estiga per sota del 30% del llindar fixat: 36 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 31% i 40% del llindar fixat: 30 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 41% i 50% del llindar fixat: 24 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 51% i el 60% del llindar fixat: 18 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 61% i el 70% del llindar fixat: 12 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 71% i el 80% del llindar fixat: 6 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 80% i el 99% del llindar fixat: 1 punt.

Unitats familiars la renda de les quals siga igual o superior al 100% del llindar fixat: 0 punts.

#### **8.2. Expedient acadèmic**

L'expedient acadèmic corresponent a les qualificacions obtingudes en les assignatures SRM001 a SRM010 del Màster Universitari en Igualtat i Gènere en l'Àmbit Públic i Privat ponderarà un 10%. La baremació màxima en aquest punt serà de 4 punts. Els criteris per a atorgar els punts seran el següents:

Expedient acadèmic per sobre de 8,9: 4 punts.

Expedient acadèmic per sobre de 6,9: 3 punts.

Expedient acadèmic per sobre de 5,9: 2 punts.

Expedient acadèmic per sobre de 4,9: 1 punt.





**UNIVERSITAT  
JAUME·I**

### **8.3. Resultat de la baremació**

Es confeccionarà una llista en ordre descendent per cada Grup i, seguidament, s'aplicarà el criteri de concessió de les ajudes establert en la Base 6.2, fins a esgotar el crèdit disponible, sense perjudici de la possibilitat del prorrateig establert en aquestes bases.

En cas d'empat es tindrà en compte la renda per càpita i, si persisteix l'empat, es decidirà per sorteig.

### **Base novena. Quantitat i pagament de l'ajuda**

9.1. El crèdit pressupostari disponible és de 9.760 euros.

A càrrec de la partida pressupostària:

- Centre de despesa i subcentre: DDPUB/PR
- Programa:422-D.
- Projecte i subprojecte: 13G116/01
- Línia de finançament: 13299
- Aplicació: 4711

En el cas que, una vegada adjudicada l'ajuda, hi haja crèdit romanent, se'n podrà procedir al prorrateig entre les persones beneficiàries d'acord amb l'apartat 6.2.

9.2. L'import màxim de l'ajuda a cada estudiant serà el següent:

9.2.1. Grup I: 8 euros per crèdit matriculat.

9.2.2. Grup II: 4 euros per crèdit matriculat.

L'abonament de les quantitats assignades es realitzarà al número de compte que el beneficiari haja determinat en el procés de matrícula. En el cas que el beneficiari desitge que l'ajuda s'abone en un altre número de compte bancari, haurà de presentar, amb la sol·licitud, o posteriorment al Vicerektorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, el model emplenat que figura en la pàgina web: <http://www.uji.es/CA/serveis/sci/fitxa/>. Aquest model també es podrà recollir en el Servei de Control Intern.

9.3. Les ajudes que es regulen en aquestes bases no són compatibles amb la percepció d'altres ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

9.4. El pagament es realitzarà una vegada s'haja publicat la resolució de la concessió, d'acord amb el que disposa la base 7.8.



**UNIVERSITAT  
JAUME·I**

### **Base desena. Obligacions de les persones beneficiàries**

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada d'aquestes bases, i de les condicions, els requisits i les obligacions que hi conté.

### **Base onzena. Reintegrament de les quantitats obtingudes**

11.1. Qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les ajudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en aquestes bases, donarà lloc al reintegrament de l'ajuda, sempre i quan no concorreruen alguns d'aquests supòsits:

- a) Que l'activitat que cal realitzar d'acord a la modificació sol·licitada estiga compresa dins dels conceptes subvencionats previstos en les bases de la convocatòria i no implique una modificació de la finalitat de l'ajuda.
- b) Que la modificació no cause perjudici de terceres persones i afecte el principi de concurrència.
- c) Que els nous elements o circumstàncies que motiven la modificació, en el cas d'haver concorregut en la concessió inicial, no determinen la denegació de l'ajuda concedida.

11.2. En aquest cas, si l'ajuda principal és l'atorgada per la Universitat, s'ha de fer el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat duta a terme.

11.3. La sol·licitud de modificació de les ajudes atorgades ha de formular-se abans que finalitze el termini de realització de l'activitat o conducta per a la qual es va sol·licitar l'ajuda.

11.4. El reintegrament de les ajudes també procedirà en el cas que concorrerua algun dels supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003.

### **Base dotzena. Comunicacions**

Les comunicacions o publicacions relacionades amb aquesta convocatòria es publicaran a la següent adreça: <http://aulaisonomia.uji.es/mod/page/view.php?id=216>.

### **Base tretzena. Règim sancionador**

Les infraccions en matèria de subvencions es regeix pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **Base catorzena. Règim jurídic**

S'aplicarà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els preceptes del Decret de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana; i les respectives



UNIVERSITAT  
JAUME I

normes de desenvolupament a tot allò que no es preveu en aquestes bases. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes del dret públic i, si no n'hi ha, les normes del dret privat.

Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs de reposició davant el rector de la Universitat Jaume I, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria.

No obstant això, les persones interessades podran interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos des del dia següent al de la publicació d'aquesta convocatòria. En el cas que les persones interessades hagueren interposat el recurs de reposició anteriorment mencionat, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'obtinga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposa l'article 116 i següents de l'esmentada Llei 30/1992.

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 14 de juny de 2010), la vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa

Pilar García Agustín

Castelló de la Plana, 8 d'abril de 2014



**UNIVERSITAT  
JAUME·I**



**UNIVERSITAT**

**VICERECTORAT  
D'ESTUDIANTS, OCUPACIÓ I  
INNOVACIÓ EDUCATIVA**

Sol·licitud d'ajuda de matrícula

### ANNEX I

#### Dades personals

Nom i cognoms: ..... DNI: .....

Adreça: ..... Localitat: .....

Codi postal: ..... Telèfon: .....

Matrícula en la Universitat Jaume I:

**Titulació: Màster Universitari en Igualtat i Gènere a l'Àmbit Públic i Privat**

Edició: **Setena** Curs: **2013/14**

Adreça electrònica: .....

Nota mitjana de l'expedient acadèmic: .....

#### Dades familiars (membres computables, vegeu la nota 1)

Parentiu	NIF	Nom i cognoms	Data de naixement



**UNIVERSITAT  
JAUME·I**




UNIVERSITAT  
JAUME·I

**A SIGNAR PER TOTS ELS MEMBRES COMPUTABLES DE LA FAMÍLIA  
MAJORS DE 18 ANYS**

Els que signen declaren sota la seua responsabilitat que totes les dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat, i autoritzen la Universitat Jaume I a obtindre les dades necessàries per determinar la renda i patrimoni familiar a l'efecte de la consecució d'una beca a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les Hisendes Forals de Navarra, Àlaba, Guipúscoa i Biscaia.

Castelló de la Plana, ..... de ..... de 20....

Sol·licitant	Pare	Mare	.....	.....	.....

**Nota 1. Article 14 del RD 1721/2007**

*Membres computables*

1. Per al càlcul de la renda i el patrimoni familiar a l'efecte de beca o ajuda a l'estudi, són membres computables els pares i, si escau, el tutor o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, que tenen la consideració de sustentadors principals de la família. També són membres computables la persona sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquen en el domicili familiar el 31 de desembre de l'any immediatament anterior a aquell en el qual comença el curs escolar per al qual se sol·licita, o els de major edat, quan es tracte de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, i també els ascendents dels pares que justifiquen la residència en el mateix domicili que els anteriors per mitjà el certificat municipal corresponent.



**UNIVERSITAT  
JAUME·I**

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares no es considera membre computable aquell que no conviu amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si escau, té la consideració de membre computable i sustentador principal, el nou cònjuge o persona unida per una relació anàloga les rendes del qual i patrimoni s'inclouen dintre del còmput de la renda i patrimoni familiars.
3. En els supòsits en els quals la persona sol·licitant de la beca o ajuda siga un menor en situació d'acolliment, és d'aplicació a la família d'acollida el que disposa en els paràgrafs anteriors. Quan es tracte d'una persona major d'edat tindrà la consideració de no integrat en la unitat familiar a aquests efectes.
4. En el cas de les persones sol·licitants que constitueixen unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si escau, la persona a la qual es trobe unit per una relació anàloga, i també els fills, si n'hi ha, que convisquen en el mateix domicili.
5. En els casos que la persona sol·licitant al·legue la seua independència familiar i econòmica, qualsevol que siga el seu estat civil, haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància, els mitjans econòmics amb els quals compta i la titularitat o el lloguer del seu domicili que, amb caràcter general, és aquell en el qual l'alumne habita durant el curs escolar.



UNIVERSITAT  
JAUME·I

**Dades de la situació econòmica de la unitat familiar**

Si es va presentar declaració de l'IRPF de l'any 2012.	Si no es va presentar declaració de l'IRPF de l'any 2012
<b>Base imposable general + base imposable de l'estalvi – quota líquida</b>	
Suma de les caselles 455 + 465 (menys) - 731 <input type="text"/>	Suma dels ingressos obtinguts durant 2012 (Nota 2) <input type="text"/>

Documentació que cal adjuntar:

Una fotocòpia del DNI

Certificat d'imputacions de la renda de l'últim exercici (2012) de tots els membres computables de la unitat familiar.

....., com a sol·licitant de l'ajuda,

**DECLARE** sota la meua responsabilitat que són certes les dades que consten en aquest document.

(Firma)

Castelló de la Plana, ..... d ..... de 20.....





**UNIVERSITAT  
JAUME·I**

**Nota 2. Article 15 del RD 1271/2007**

Article 15. Renda familiar.

1. La renda familiar a l'efecte de beca o ajuda s'obté per agregació de les rendes de cadascun dels membres computables de la família que obtinguen ingressos de qualsevol naturalesa, calculades atès el que s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques. En cap cas inclou els saldos negatius de guanys i perdudes patrimonials corresponents a exercicis anteriors al que es computa.
2. Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagen presentat la declaració o sol·licitud de devolució per a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, cal procedir de la manera següent:
  - a) Se suma la renda general i la renda de l'estalvi del període impositiu.
  - b) D'aquest resultat es resta la quota líquida total.
3. Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguen ingressos propis i no hagen presentat la declaració o sol·licitud de devolució per a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, cal procedir com s'expressa al paràgraf (a) anterior i del resultat obtingut, es resten els pagaments a compte efectuats.
4. La presentació de la sol·licitud de beca implica l'autorització a les administracions educatives i a les universitats per a obtenir les dades necessàries per a determinar la renda a l'efecte de beca a través de les agències tributàries, i aquelles altres informacions acreditatives de les situacions personals al·legades i que estiguen en poder d'alguna administració pública.